

**Τα βήματα ροής εργασίας, του φοιτητή, κατά τη διαδικασία ανάρτησης της εργασίας στην πλατφόρμα του Ψηφιακού Αποθετηρίου και οι ενέργειες της Βιβλιοθήκης:**

- Ο φοιτητής επισκέπτεται τον ιστότοπο της πλατφόρμας: [pergamos.lib.uoa.gr](http://pergamos.lib.uoa.gr)
- Επιλέγει το σύνδεσμο «Προσωποποιημένες υπηρεσίες».
- Επιλέγει το σύνδεσμο/πλήκτρο "Είσοδος".

Με τον τρόπο αυτό γίνεται πιστοποίηση του χρήστη μέσω του Κέντρου Δικτύου του ΕΚΠΑ, γι' αυτό και είναι **απαραίτητο οι φοιτητές/τριες να έχουν ενεργό λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο ΕΚΠΑ** [Σημ.: Ο λογαριασμός σας στο ΚΛΕΙΔΙ. Αν δε θυμάστε τον κωδικό πρόσβασης στο λογαριασμό σας, πατήστε [εδώ](#) και, στη συνέχεια, την επιλογή «Έχω ξεχάσει τον κωδικό μου» και ακολουθήστε τις οδηγίες που θα προβληθούν. Αν δε θυμάστε ούτε το username σας, τηλεφωνήστε στο ΚΛΕΙΔΙ (210.7275600) για επίλυση του ζητήματος], ώστε να μπορούν να έχουν πρόσβαση σε προσωποποιημένες υπηρεσίες/διαδικασίες.

**Προσοχή: Ο λογαριασμός θα πρέπει να είναι ορθά συνδεδεμένος με το Τμήμα ή την Κατεύθυνση του ΠΜΣ που παρακολουθεί ο φοιτητής/τρια.**

- Μετά την επιτυχή είσοδο του χρήστη, εμφανίζονται τα στοιχεία του λογαριασμού του/της και οι διαθέσιμες επιλογές υπηρεσιών.  
Αν έχει δικαίωμα κατάθεσης εργασίας, επιλέγει το σύνδεσμο "Ηλεκτρονική Κατάθεση" όπου μεταφέρεται σε νέα σελίδα, στην οποία μπορεί να ξεκινήσει ρητά τη διαδικασία κατάθεσης επιλέγοντας το πλήκτρο «Έναρξη κατάθεσης» (σε κάθε βήμα της διαδικασίας εντός της πλατφόρμας, παρέχονται σαφείς και αναλυτικές οδηγίες).
- Ο/Η φοιτητής/τρια, κατά τη διάρκεια συμπλήρωσης του κατάλληλου απογραφικού δελτίου, μπορεί να αποθηκεύει προσωρινά το δελτίο μέχρι και την οριστική υποβολή του.
- Ο/Η φοιτητής/τρια που καταθέτει **μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία** και θέλει τον περιορισμό της πρόσβασης στο πλήρες κείμενο έχει τρεις επιλογές:

1. Πρόσβαση στο πλήρες κείμενο μόνο εντός του δικτύου του ΕΚΠΑ.
2. Περιορισμό στην πρόσβαση του πλήρους κειμένου για 6 μήνες.
3. Να επιλέξει τον περιορισμό στην πρόσβαση του πλήρους κειμένου για 6 μήνες και να καταθέσει αίτηση στη Βιβλιοθήκη, όπου θα αναφέρονται αναλυτικά οι ειδικοί λόγοι για περιορισμό στην πρόσβαση στο πλήρες κείμενο για **ένα χρόνο**. Στην περίπτωση αυτή η βιβλιοθήκη προωθεί τις αιτήσεις στο Εφορευτικό Συμβούλιο της οικίας Βιβλιοθήκης της Σχολής και αν εγκριθεί η αίτηση **τότε και μόνο τότε η Βιβλιοθήκη** επιλέγει τον περιορισμό της εργασίας για ένα χρόνο. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης από το Εφορευτικό Συμβούλιο, η εργασία με τη συμπλήρωση του χρονικού περιορισμού των 6 μηνών θα είναι διαθέσιμη προς όλους.

(Προσαρμογή αποσπάσματος από την ανακοίνωση «Πολιτική κατάθεσης στο ψηφιακό αποθετήριο 'Πέργαμος': αναλυτική διαδικασία» - Ε.Κ.Π.Α./ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ)